

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



REPUBBLICA
ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA
DI TRENTO



Istituto Comprensivo di Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado
Via Garibaldi, 8 - 38049 Vigolo Vattaro
Tel. 0461 848878 Fax 0461845217 C.F. 80018600223
Email: segr.vigolovattaro@scuole.provincia.tn.it
[pec: ic.vigolovattaro@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.vigolovattaro@pec.provincia.tn.it)

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA N. 103 DD. 24 SETTEMBRE 2024

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM Progetto Titolo “ScuolAttiva in Vigolana”

Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-28990

CUP H14D23002680006

Determina a contrarre per l’affidamento diretto del servizio di formazione e tutoraggio avente a oggetto “Percorsi di orientamento e formazione studenti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria I grado dell’I.C. Vigolo Vattaro” da espletarsi sulla piattaforma e-procurement provinciale CONTRACTA per un importo contrattuale pari a € 14.838,00 IVA esente.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il DPR n.275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO il Decreto del presidente della provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5);
- VISTA la L. P. n. 5/2006 e ss. mm. e ii., con particolare riferimento agli artt. 22, 23 e 24 che disciplinano le competenze degli organi collegiali;

- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTA la linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili alle università" - del PNRR, finanziato dalla UE - Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTO il decreto del MIM n. 65 del 12 aprile 2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'università del PNRR;
- VISTO l'Allegato 1 quota A del suddetto decreto;
- VISTA la nota MIM n. 132935 del 15.11.2023, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal DM 65/2023;
- VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 25 gennaio 2024 n. prot. lcvv_tn_25/01/2024-0000439
- VISTA la propria determinazione n. 13 del 26.01.2024 di assunzione in bilancio di €41.154,92., di cui € 31.063,50 da destinare alla realizzazione dell'intervento A e € 10.091,42 da destinare alla realizzazione dell'intervento B;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 2022 e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il PIT per gli anni scolastici 2022-25;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 22 del 2023 di approvazione del bilancio dell'istituzione scolastica 2024-26;
- RICHIAMATI
- la propria precedente determinazione n. 81 dd. 31 luglio 2024, a cui espressamente si rimanda, con la quale era stata avviata la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno e/o esterno da impiegare per lo svolgimento delle attività previste per il progetto in oggetto per l'a.s. 2024-25 per il periodo intercorrente tra il 01 settembre 2024 e il 30 giugno 2025;
 - l'avviso prot. 2699 dd. 31 luglio 2024 che stabiliva il termine di presentazione delle candidature alle ore 10.00 del 14 agosto 2024;
- VISTO che entro il termine sopra indicato non è pervenuta alcuna candidatura
- VALUTATA la necessità di procedere all'individuazione delle figure richieste attraverso la modalità dell'affidamento diretto
- CONSIDERATO nello specifico, che l'/gli incarico/incarichi da attribuire prevede/prevedono l'espletamento delle seguenti attività:
- **Nella classi IV e V di Scuola Primaria** realizzare un percorso intensivo di una settimana per classe con approccio STEM da svolgere in orario curricolare con la proposta e lo sviluppo di un macro-tema, definendo gli incontri, la scansione oraria, i contenuti che saranno affrontati e gli obiettivi che si vogliono raggiungere; utilizzare metodologie innovative (apprendimento cooperativo, l'Inquiry Based Learning, Problem-based Learning, UDL...) e fornire ai docenti di classe che affiancano un'esperienza di job shadowing; partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto; compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la propria password; compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo

all'apposita piattaforma con la sua password; mantenere il contatto con i team docenti/consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare; al termine del percorso svolgere una verifica delle competenze acquisite dagli alunni e proporre agli stessi uno strumento di autovalutazione; a conclusione si dovrà realizzare un prodotto digitale sul tema prescelto; garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Esperto SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA PRIMARIA Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali ed innovative rivolto agli studenti delle classi quarte e quinte della scuola primaria	N. 6 percorsi con n. 1 docente esperto per ciascun percorso	14 ore di attività per ciascun gruppo	n. alunni 102 divisi in 6 gruppi	I percorsi si svolgeranno in orario curricolare. Periodo di svolgimento: Primo e/o secondo quadrimestre	79 euro ad ora onnicomprensivo lordo stato
Tutor SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA PRIMARIA Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali ed innovative rivolto agli studenti delle classi quarte e quinte della scuola primaria	N. 6 percorsi con n. 1 docente tutor per ciascun percorso	14 ore di attività per ciascun gruppo	n. alunni 102 divisi in 6 gruppi	I percorsi si svolgeranno in orario curricolare Periodo di svolgimento: Primo e/o secondo quadrimestre	34 euro ad ora onnicomprensivo lordo stato

- **Nelle classi I SSPG** realizzare un percorso intensivo di classe con approccio STEM da svolgere in orario curricolare; proporre un macro-tema da affrontare attraverso un approccio multi e interdisciplinare, che integra le discipline STEM con quelle umanistiche, definendo gli incontri, la scansione oraria, i contenuti che saranno affrontati e gli obiettivi che si vogliono raggiungere; utilizzare metodologie innovative (apprendimento cooperativo, l'Inquiry Based Learning, Problem-based Learning, UDL...) e fornire ai docenti di classe che affiancano un'esperienza di job shadowing; partecipare alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto; compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password; compilare il registro degli incontri per le parti di propria competenza, accedendo all'apposita piattaforma con la sua password; mantenere il contatto con i team docenti/consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare; al termine del percorso svolgere una verifica delle competenze acquisite dagli alunni e proporre agli stessi uno strumento di autovalutazione; a conclusione si dovrà realizzare un prodotto digitale sul tema prescelto; garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n.101/2018.

Esperto SSPG	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali ed innovative integrate con le discipline umanistiche, rivolto agli studenti delle classi prime della scuola secondaria di primo grado.	N. 3 percorsi con n. 1 docente esperto per ciascun percorso	14 ore di attività per ciascun gruppo	n. alunni 57 divisi in 3 gruppi	I percorsi si svolgeranno in orario curriculare. Periodo di svolgimento: primo e/o secondo quadrimestre	79 euro ad ora onnicomprensivo lordo stato
Tutor SSPG	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO Percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM digitali ed innovative integrate con le discipline umanistiche, rivolto agli studenti delle classi prime della scuola secondaria di primo grado.	N. 3 percorsi con n. 1 docente esperto per ciascun percorso	14 ore di attività per ciascun gruppo	n. alunni 57 divisi in 3 gruppi	I percorsi si svolgeranno in orario curriculare. Periodo di svolgimento: Primo e/o secondo quadrimestre	34 euro ad ora onnicomprensivo lordo stato

Ogni esperto e tutor in base al calendario predisposto dall'istituzione scolastica potrà svolgere l'incarico su più gruppi.

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;

CONSIDERATO che la categoria merceologica non rientra tra quelle previste (acquisto di servizi e beni informatici) dalla Legge 208/2015 - Legge di stabilità 2016;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per il servizio in parola è stata stimata in € 14.838,00 di cui € 14.238,00 destinate alle ore di formazione ed € 600,00 comprensivi di spese di organizzazione didattica e spese di trasporto da dettagliare a fine attività e che saranno compensate come da tabella PAT fino alla capienza massima;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare l'affidamento diretto **del servizio di formazione e tutoraggio avente a oggetto "Percorsi di orientamento e formazione studenti della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria I grado dell'I.C. Vigolo Vattaro"** attraverso l'individuazione di un soggetto sulla piattaforma e-procurement provinciale CONTRACTA;

2. di autorizzare la spesa complessiva di € 14.838,00 di cui € 14.238,00 destinate alle ore di formazione ed € 600,00 comprensivi di spese di organizzazione didattica e spese di trasporto da dettagliare a fine attività e che saranno compensate come da tabella PAT fino alla capienza massima:

Corso	Destinatari	n. ore per corso	n. edizioni del corso	n. ore totali	n° esperti	Unità di costo standard
Formazione Orientamento e formazione in materia stem	Studenti classi IV, V scuola primaria e classe I scuola secondaria I grado	14	9	126	n. 1 formatore n. 1 tutor	79 euro/h formatore 34 euro/h tutor

3. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet della scuola, nella sezione Futura PA Digitale, in Pubblicità legale, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente.
4. il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 8 comma 4 del regolamento di attuazione della L.P. 7/1997 e ss.mm.ii. approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. dd. 26 marzo 1998 e, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, avverso la presente determinazione è ammesso:
- reclamo alla Dirigente Scolastica entro il periodo di pubblicazione di 15 giorni, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D.P.G.P. 18 ottobre 1999 n. 13-12/Leg.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento entro 60 giorni da parte di chi vi abbia interesse ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 - in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Gabriella Vitale

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione della spesa in relazione alle verifiche di cui all'art. 56 della L. P. 7/1979.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dott. Rosario Sorbello

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)